

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 2 9/10/2010 n. 244)

559/C/

Roma, data protocollo

Rif. prot. ANPS/2023 del 1/7/2021

OGGETTO: Rinnovo convenzione per l'accesso alle strutture gestite dal Fondo di Assistenza del personale della Polizia di Stato.
Associazione Nazionale della Polizia di Stato.

ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO
Via Statilia, 30
00185 ROMA
presidente@assopolizia.it

In esito alla richiesta di rinnovo della Convenzione specificata in oggetto, si trasmette l'atto di convenzione da sottoporre alla firma del Presidente.
Tale documento dovrà essere poi restituito per il perfezionamento.

IL DIRIGENTE DELEGATO
(Paolo Cortis)



Ministero dell'Interno



Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0021816 del 09/07/2021 Uscita Cod. Amm. m_it

Data: 09/07/2021 11:41:57



FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

CONVENZIONE

tra

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

e

ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO

PER L'ACCESSO ALLE STRUTTURE DELLA POLIZIA DI STATO

GESTITE DAL FONDO DI ASSISTENZA

Con il presente atto, tra il Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato (di seguito denominato Fondo di Assistenza), con sede legale in Piazza del Viminale 1, c.a.p. 00184, Roma, Partita I.V.A. 02131841005, indirizzo pec: dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it, rappresentato dal Dirigente Delegato pro tempore, Dirigente Superiore della Polizia di Stato Dr. Paolo Cortis

e

L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO (di seguito Convenzionata), con sede in Roma Via Statilia – 00185 Roma codice fiscale: 80425330588 e-mail presidente@assopolizia.it rappresentata dal Presidente Nazionale Michele Paternoster nato a Roma il 23/3/1958;

Premesso che

- con Legge 12 novembre 1964 n. 1279 è stato istituito il Fondo di Assistenza per il Personale della Pubblica Sicurezza al quale è stata conferita personalità giuridica di diritto pubblico;
- con D.P.R. 29 ottobre 2010, n. 244 – a norma dell'articolo 26, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 – il citato Ente è stato riordinato e ha cambiato denominazione in “Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato”;
- la finalità dell'attività istituzionale del Fondo di Assistenza è l'assistenza in favore del personale della Polizia di Stato mediante interventi complementari ed integrativi di quelli già realizzati dall'Amministrazione della Pubblica Sicurezza e da altri enti e istituzioni assistenziali;
- l'ottimizzazione dell'uso delle strutture è realizzabile anche mediante la stipula di convenzioni con terzi, in via preferenziale con le Pubbliche Amministrazioni, le associazioni, le società;

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

- il Fondo di Assistenza si avvale dei Direttori dei Centri Balneari, del Centro di soggiorno montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) e del Centro Sportivo della Polizia di Stato Tor di Quinto, quali direttori dell'esecuzione delle convenzioni e dei contratti, per le attività dei citati Centri con iniziative finalizzate al rilancio dell'immagine delle strutture e delle attività;
- l'A.N.P.S., già ANGPS, Ente Morale per Decreto Presidenziale n. 820 del 7/10/1970 legge 1/4/1981, n. 121 – art. 10, ha lo scopo di svolgere ogni possibile assistenza morale, culturale, ricreativa e sportiva, promuovendo le iniziative a tale scopo necessarie;
- la Convenzionata è già firmataria di una Convenzione per l'accesso ai propri associati alle strutture gestite dal Fondo di Assistenza, scaduta il 30/9/2019.

VISTA

la richiesta della Convenzionata di rinnovare l'accordo affinché ai propri associati appartenenti all'Associazione Nazionale della Polizia di Stato ed al loro nucleo familiare convivente (di seguito Beneficiari) sia consentito di fruire dei servizi offerti dai Centri Balneari della Polizia di Stato, dal Centro di soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) nonché dal Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto" - Roma, gestiti dal Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto della Convenzione

Il presente accordo ha per oggetto l'autorizzazione all'accesso ed alla fruizione dei servizi offerti dai Centri Balneari e dal Centro di soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) situati sul territorio nazionale e dal Centro Sportivo della Polizia di Stato "Tor di Quinto" sito in Via delle Fornaci di Tor di Quinto s.n.c. - Roma, agli associati della Convenzionata ed al loro nucleo familiare convivente (Beneficiari) nel periodo di validità della Convenzione.

ART. 2

Durata

La presente Convenzione è valida dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2023. L'accordo potrà essere rescisso anticipatamente in qualunque momento da ciascuna delle due Parti, dandone disdetta con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni a mezzo posta elettronica certificata e, in alternativa, per Raccomandata A/R. Il recesso sarà efficace trascorsi trenta giorni dalla comunicazione. E', comunque, espressamente vietato il rinnovo tacito della Convenzione.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

ART. 3

Accesso ai Centri Balneari della Polizia di Stato

L'orario di apertura dei Centri Balneari riportati nell'unito elenco (**All. 1**) è regolamentato dalle ordinanze delle Capitanerie di Porto secondo la normativa vigente e dalle circolari emanate dai Sigg. Questori localmente.

Per informazioni sul periodo di apertura e sulle tariffe dei Centri Balneari i Beneficiari potranno contattare le Questure sul territorio e rivolgersi ai rispettivi referenti.

Relativamente al Centro balneare di Maccarese e del Centro Sportivo balneare "Fiamme Oro" Maccarese (RM) i Beneficiari potranno contattare la Questura di Roma e rivolgersi al referente oppure direttamente al Centro balneare al numero 06.66.55.10.21.

Al momento dell'ingresso ai Centri Balneari i Beneficiari dovranno esibire il proprio tesserino d'appartenenza alla Convenzionata ovvero, in alternativa, un'attestazione rilasciata dalla Convenzionata sul modello allegato (**All. 2**), sempre unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità e richiedere la tessera per l'accesso al Centro Balneare valida per la sola stagione estiva relativa all'anno di emissione (importo € 2,50); per i familiari conviventi che si presentassero non accompagnati dal Beneficiario è richiesta, unitamente al loro documento di riconoscimento, la dichiarazione di cui all'allegato 2 validata dalla Convenzionata.

I ragazzi, fino al 13° anno di età, potranno accedere ai Centri balneari se al seguito di frequentatori adulti tesserati. I minori fino al 10° anno di età potranno accedere a titolo gratuito. Dai 10 anni compiuti, dovrà essere rilasciata la tessera di accesso.

Non è previsto l'utilizzo di alcun mezzo di trasporto da e per i Centri balneari messo a disposizione dall'Amministrazione P.S.

ART. 4

Accesso ai Centri Montani della Polizia di Stato

I Beneficiari, per l'accesso al Centro Montano della Polizia di Stato di Merano, dovranno presentare la domanda di ammissione redatta su apposito modulo (**All. 3**), disponibile sul sito www.poliziadistato.it, e, inoltrarla al Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, Via del Castro Pretorio, 5 - 00185 Roma, tramite posta elettronica all'indirizzo dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it almeno 60 giorni prima del periodo prescelto. Le richieste pervenute oltre tale termine saranno valutate solo nel caso in cui presso la struttura rimanessero stanze disponibili.

I periodi di soggiorno riservati ai Beneficiari sono esclusivamente riferiti alla "Bassa Stagione". Per richieste di soggiorno in Alta Stagione l'ammissione è condizionata alla preventiva verifica della graduatoria effettuata dall'Ente, secondo le disponibilità di alloggi e in caso di rinuncia degli aventi diritto.

Per **Bassa Stagione** – si intende:

- **tutti i periodi dell'anno, eccetto i periodi di alta stagione.**

Per **Alta Stagione** – si intende:

- **Festività natalizie:** dal 23 novembre all'8 gennaio;

- **Pasqua:** dal giovedì precedente la festività al martedì successivo;

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

- **Estate:** dal 15 luglio al 15 settembre;
- **Ulteriore festività:** dal 24 aprile al 2 maggio;
- **Eventi stagionali :** Wine Festival.

L'autorizzazione al soggiorno verrà comunicata formalmente all'interessato con e-mail, nella quale verrà indicato l'importo dell'anticipo da versare con bonifico bancario a favore del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, 20 giorni prima dell'inizio del periodo di soggiorno, con le modalità e i riferimenti indicati nella e-mail di comunicazione stessa.

Il saldo avverrà presso la Direzione del Centro di soggiorno.

Il mancato versamento sarà considerato come rinuncia.

Non è previsto l'utilizzo di alcun mezzo di trasporto da e per il Centro Montano messo a disposizione dall'Amministrazione P.S.

ART. 5

Accesso al Centro Sportivo della Polizia di Stato Tor di Quinto

Per l'accesso alla struttura, anche al fine di garantire le previste condizioni di sicurezza e riservatezza del Centro Sportivo, il Convenzionato, prima dello svolgimento delle attività previste, trasmette alla Direzione del Centro Sportivo - Segreteria Soci l'elenco dei beneficiari che possono accedere al Centro Sportivo.

Il Fondo di Assistenza si impegna a far accedere i Beneficiari durante gli orari di apertura del Centro Sportivo al momento dell'iscrizione.

Al momento dell'ingresso al Centro Sportivo i Beneficiari dovranno esibire il proprio tesserino d'appartenenza alla Convenzionata ovvero, in alternativa, un'attestazione rilasciata dalla Convenzionata sul modello allegato (**All. 4**), sempre unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità; per i familiari conviventi che si presentassero non accompagnati dal Beneficiario è richiesta, unitamente al loro documento di riconoscimento, la dichiarazione di cui all'allegato 4 validata dalla Convenzionata.

A tal proposito, i Beneficiari potranno contattare la Direzione del predetto Centro Sportivo al numero 06.33.22.61.29 per quanto riguarda l'apertura e il "Programma delle attività".

In ogni caso gli utenti dovranno osservare le regole per l'accesso stabilite dal Direttore del Centro Sportivo con apposito provvedimento che potrà essere visionato presso i locali della Segreteria del Direttore.

Nei periodi di sovraffollamento l'accesso dei Beneficiari alla struttura sarà disciplinato dal criterio stabilito per le singole strutture ricreative e comunque potrebbe essere consentito ai soli "soci effettivi".

Il Fondo Assistenza rappresenta che gli impianti potrebbero non essere fruibili in alcuni giorni di validità della presente Convenzione in quanto sottoposti ai necessari interventi di manutenzione o per lo svolgimento di eventi organizzati dal Centro Sportivo o da Enti e Associazioni convenzionati.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

ART. 6

Obblighi, modalità e prescrizioni

Qualora i beneficiari fossero privi della tessera, la Convenzionata si impegna a rilasciare agli stessi l'attestazione di appartenenza oggetto di Convenzione.

Al Beneficiario convenzionato saranno imputati gli eventuali danni arrecati agli immobili e agli arredi e ogni altro danno dovesse essere riscontrato dalle Direzioni dei Centri.

In caso di lavori da realizzarsi nelle strutture, fatti salvi i casi di comprovata urgenza, sarà data comunicazione della chiusura e/o della non fruibilità delle strutture anche attraverso pubblicazione sui siti istituzionali.

Nei periodi di sovraffollamento l'accesso dei Beneficiari ai Centri sarà disciplinato dal criterio stabilito per le singole strutture ricreative e comunque potrebbe essere consentito ai soli aventi diritto effettivi.

Tutte le tessere rilasciate nell'ambito della presente convenzione sono strettamente personali e devono essere accompagnate da un documento di identità del titolare, non può essere ceduta a terzi, pena il ritiro immediato. Le stesse dovranno essere presentate in visione a qualunque richiesta del personale delegato dal Fondo Assistenza, per gli adempimenti connessi ai Centri.

Centri Balneari

La Convenzionata e i Beneficiari si impegnano a garantire il rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti con particolare riferimento alle norme in materia di sicurezza, di privacy e di comportamento, nonché di rispettare il "Regolamento per la disciplina delle condizioni e delle modalità di svolgimento dei servizi di balneazione presso i Centri balneari della Polizia di Stato" emanato dal Fondo di Assistenza in data 7 dicembre 2010, visionabile presso la segreteria dei Centri balneari.

Centri Montani

La Convenzionata ed i Beneficiari si impegnano a garantire il rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti con particolare riferimento alle norme in materia di sicurezza, di privacy e di comportamento, nonché di rispettare i Regolamenti interni dei Centri Montani, gli orari previsti per la consumazione dei pasti, di pulizia delle camere, degli orari di arrivo e partenza consultabili presso le Direzioni dei Centri stessi.

Centro Sportivo della Polizia di Stato Tor di Quinto

La Convenzionata ed i Beneficiari si impegnano a garantire il rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti con particolare riferimento alle norme in materia di sicurezza, di privacy e di comportamento, nonché di rispettare il Regolamento interno del Centro, consultabile presso le Direzioni dei Centri stessi.

ART. 7

Tariffe Centri balneari "Convenzionato"

Le tariffe applicate ai Beneficiari per l'accesso in spiaggia senza noleggio attrezzature, per gli abbonamenti e per il ristorante self-service, sono quelle corrispondenti alla categoria "Convenzionato" adottate dal singolo Centro balneare.

Si allega il tariffario relativo ai servizi di spiaggia praticato nel Centro di Maccarese (**All. 5**).

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Gli importi, IVA inclusa, dovranno essere corrisposti dai Beneficiari direttamente alla biglietteria del Centro Balneare.

ART. 8

Tariffe Centro Montano “Convenzionato”

Le tariffe applicate ai Beneficiari per il soggiorno presso il Centro Montano sono quelle corrispondenti alla categoria “Convenzionato”. (All. 6).

Gli importi, IVA inclusa, dovranno essere versati dai Beneficiari con Carta di Credito o Bancomat, direttamente presso la Direzione del Centro Montano.

ART. 9

Tariffe Centro Sportivo della Polizia di Stato Tor di Quinto

I Beneficiari per praticare le attività sportive dovranno effettuare l'iscrizione presso l'Ufficio Sportivo del Centro Sportivo versando le quote previste nel “Programma delle attività sportive”, relativo all'anno in corso disponibile presso la Direzione del Centro Sportivo, e consegnare un certificato di idoneità alla pratica di attività sportiva di tipo non agonistico ai fini assicurativi. Le tariffe relative all'eventuale affitto degli spazi del Centro Sportivo ed all'uso degli impianti sportivi sono illustrate nell'**allegato 7**.

Gli importi dovranno essere versati mediante le modalità di seguito indicate:

- bonifico bancario, BNL MINISTERO INTERNO: Iban: IT44P0100503374000000014500, intestato al FONDO DI ASSISTENZA – GESTIONE COMMERCIALE, con l'indicazione della causale;
- bancomat o con carta di credito direttamente presso l'Ufficio prenotazioni del Centro Sportivo.

Per quanto riguarda l'accesso alle piscine esterne durante il periodo estivo le tariffe saranno affisse presso la biglietteria degli impianti; il pagamento dei biglietti d'ingresso potrà essere effettuato in contanti o a mezzo Pos.

ART. 10

Responsabilità della Convenzionata e dei Beneficiari

I Beneficiari e la Convenzionata sono obbligati durante tutto il periodo di durata della convenzione:

- a rimborsare al Fondo Assistenza (previa valutazione insindacabile dei tecnici del Fondo Assistenza, ove necessario) ogni spesa derivata da fatti dannosi eventualmente posti in essere, mediante azioni od omissioni di natura dolosa o colposa imputabile ai Beneficiari o alla Convenzionata;
- a tenere indenne il Fondo Assistenza da ogni e qualsivoglia danno derivante al medesimo dal dover rispondere di eventuali pregiudizi subiti da terzi, dichiarando, sin d'ora, per la suddetta evenienza, l'accettazione incondizionata della propria

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

obbligazione risarcitoria per responsabilità civile ed il conseguente accollo della relativa prestazione indennitaria, con esonero assoluto di chiamata in causa diretta o indiretta del Fondo Assistenza, nonché ad ogni azione di regresso nei confronti del medesimo.

ART. 11

Rispetto del D.Lgs 231/2001

Le Parti si danno reciprocamente atto di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché di aver visionato il D.P.R. n. 62/2013, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165” pubblicato sul sito internet www.interno.gov.it.

Le Parti si impegnano, a tenere un comportamento conforme alle predette normative e comunque tale da non esporre la controparte al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal suddetto Decreto Legislativo 231/01, e si obbligano altresì a comunicare immediatamente all'altra Parte il verificarsi di eventi effettivamente o anche potenzialmente lesivi, ovvero il verificarsi di eventi che configurino l'inosservanza delle norme del predetto D.Lgs. 231/2001. Resta inteso che la Parte non inadempiente sarà manlevata e tenuta indenne da ogni pregiudizio che dovesse derivare dalla inosservanza delle norme di cui al decreto legislativo n. 231/01.

L'inosservanza degli impegni sopra indicati costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la parte non inadempiente a risolvere l'Accordo con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 Cod. Civ., fermo restando il risarcimento dei danni.

ART. 12

Privacy e registrazione dati

Le Parti riconoscono ed accettano che, ai fini della normativa vigente ed applicabile in materia di tutela della privacy (Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018), le stesse agiscono ed agiranno, ai fini della presente convenzione, in qualità di autonomi titolari del trattamento.

Le parti si impegnano, altresì, a trattare i dati anagrafici e di contatto dei dipendenti di ciascuna parte conformemente alla normativa citata ai fini della negoziazione, della stipula e dell'esecuzione della presente convenzione, dei connessi obblighi fiscali e di quelli legali di registrazione contabile.

ART. 13

Controversie

Per le controversie che dovessero insorgere tra le Parti è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

ART. 14

Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti fanno rinvio alle norme del Codice Civile ed alle altre norme vigenti in materia, in quanto applicabili.

Letto, confermato e sottoscritto,

Roma, 13 LUG. 2021

IL DIRIGENTE DELEGATO

(Paolo Cortis)



FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

All. 1

CENTRI BALNEARI ATTIVI		
AGRIGENTO	S. LEONE	
ANCONA	MARZOCCA	
ASCOLI PICENO	SAN BENEDETTO DEL TRONTO	
BRINDISI	MATERDOMINI	
CAGLIARI	POETTO	
CATANZARO	COPANELLO	
GENOVA	QUINTO	
GROSSETO	MARINA DI GROSSETO	
LATINA	FOCE VERDE	
LECCE	SAN CATALDO	
MACERATA	FONTESPINA	
PALERMO	MARINA DI CAPACI	
PESARO URBINO	VILLA ARDIZIO	
PESCARA	LIDO DANNUNZIANO	
PISA	CALAMBRONE	
RAGUSA	CAUCANA	
REGGIO CALABRIA	PENTIMELE	
ROMA	MACCARESE	
ROMA	MACCARESE "Fiamme Oro"	

**FONDO DI ASSISTENZA
PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

All. 2

Modulo per l'accesso ai centri balneari della Polizia di Stato
"CONVENZIONATI"

L CENTRO BALNEARE DELLA POLIZIA DI STATO DI _____

ENTE O UFFICIO CONVENZIONATO _____

DATI DEL RICHIEDENTE

COGNOME E NOME _____
LUOGO E DATA DI NASCITA _____
IN SERVIZIO PRESSO _____
INDIRIZZO _____ LOCALITA' _____ PROV. _____
RECAPITO TEL.PRIVATO _____ CELL. _____
EMAIL _____

DATI DEL NUCLEO FAMILIARE CONVIVENTE

COGNOME E NOME CONIUGE _____
DATA DI NASCITA _____
NOME E DATA NASCITA FIGLI:

Data, _____

Firma _____

Ai sensi della legge 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ufficio esclusivamente per il rilascio della tessera per l'accesso al Centro Balneare, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

timbro lineare dell'Ufficio di appartenenza/Convenzionato _____

Firma responsabile dell'Ufficio di appartenenza _____

N.B. Si prega di compilare il presente modulo in stampatello

**FONDO DI ASSISTENZA
PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO**

n.n. 7

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CENTRO MONTANO "CASTELLO STIFTERHOF" DI MERANO

ARRIVO (check-in) <small>Fare clic qui per immettere una data.</small>	PARTENZA (check-out) <small>Fare clic qui per immettere una data.</small>
TIPO DI TRATTAMENTO Pensione Completa	
PARTE RISERVATA AL RICHIEDENTE E AI FAMILIARI CONVIVENTI	
Qualifica <input style="width: 80%;" type="text"/>	Cognome e Nome <input style="width: 80%;" type="text"/>
Nato/a <input style="width: 20%;" type="text"/> a <input style="width: 60%;" type="text"/> Prov. <input style="width: 15%;" type="text"/>	
Indirizzo <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Città <input style="width: 60%;" type="text"/> Cap. <input style="width: 15%;" type="text"/> Prov. <input style="width: 15%;" type="text"/>	
Cellulare <input style="width: 30%;" type="text"/> Mail <input style="width: 60%;" type="text"/>	
Categ. appartenenza <input style="width: 20%;" type="text"/> Selezione Ufficio <input style="width: 50%;" type="text"/> Tel. <input style="width: 20%;" type="text"/>	
Coniuge/convivente (Cognome, nome, data di nascita): <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Coniuge/convivente (dipendente dell'amministrazione): <input style="width: 100%;" type="text"/>	
FIGLI CONVIVENTI (Nome, data e luogo di nascita)	
1) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
2) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
3) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
PARTE RISERVATA AGLI OSPITI E AI FAMILIARI NON CONVIVENTI (Cognome, nome, data e luogo di nascita):	
1) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
2) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
3) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
4) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
5) <input style="width: 100%;" type="text"/>	
Nel caso non sia possibile l'ammissione degli ospiti, la richiesta resta valida: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
INFORMAZIONI NECESSARIE PER LA REDAZIONE DI UN EVENTUALE GRADUATORIA	
<small>Ai sensi della legge 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ufficio esclusivamente per la formazione della graduatoria, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.</small>	
Precedenti periodi di soggiorno già effettuati presso il Centro Montano di: <input style="width: 30%;" type="text"/> 1*) <small>Scegliere un elemento.</small> <input style="width: 30%;" type="text"/> 2*) <small>Scegliere un elemento.</small>	
Periodo ultima ammissione: <input style="width: 30%;" type="text"/> 1*) <small>Fare clic qui per immettere una data.</small> <input style="width: 30%;" type="text"/> 2*) <small>Fare clic qui per immettere una data.</small>	
Anni di servizio: <input style="width: 30%;" type="text"/> 1*) <small>Scegliere un elemento.</small> <input style="width: 30%;" type="text"/> 2*) <small>Scegliere un elemento.</small>	Famiglia monoreddito: <input style="width: 20px;" type="text"/> SI <input style="width: 20px;" type="text"/> NO
Figli iscritti al piano cronici o orfani Fondo Assistenza: <input style="width: 100%;" type="text"/>	
<small>1* Parte riservata al richiedente. 2* Parte riservata al coniuge, se appartenente alla Polizia di Stato o all'Amministrazione Civile dell'Interno.</small>	
RECAPITI	
<small>Fondo Assistenza per il Personale della Polizia di Stato: tel. 06/46572508 – 72507 Mail: dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it</small>	
<small>Centro Montano di Merano: tel. 0473/232344 - fax 0473/230558 - Mail: dipps.centrosoggiornomerano@pecps.poliziadistato.it</small>	
<small>Si fornisce il consenso per l'utilizzo della e-mail e/o del recapito mobile, al fine di conoscere informazioni ed attività promozionali del Fondo: <input style="width: 100%;" type="text"/></small>	
Data <small>Fare clic qui per immettere una data.</small>	Firma

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Modulo per l'accesso al Centro Sportivo Tor di Quinto
"CONVENZIONATI"

CENTRO SPORTIVO DELLA POLIZIA DI STATO TOR DI QUINTO

ENTE O UFFICIO CONVENZIONATO _____

DATI DEL RICHIEDENTE

COGNOME E NOME _____
 LUOGO E DATA DI NASCITA _____
 IN SERVIZIO PRESSO _____
 INDIRIZZO _____ LOCALITA' _____ PROV. _____
 RECAPITO TEL.PRIVATO _____ CELL. _____
 EMAIL _____

DATI DEL NUCLEO FAMILIARE CONVIVENTE

COGNOME E NOME CONIUGE _____
 DATA DI NASCITA _____
 NOME E DATA NASCITA FIGLI:

Data, _____ Firma _____

Ai sensi della legge 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ufficio esclusivamente per il rilascio della tessera per l'accesso al Centro Sportivo Tor di Quinto, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

RECAPITI: Centro Sportivo della Polizia di Stato Tor di Quinto: tel. 06/33226129
 e-mail tordiquinto.prenota@poliziadistato.it
 Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato: tel. 06/46572857

timbro lineare dell'Ufficio di appartenenza _____

Firma responsabile dell'Ufficio di appartenenza _____

N.B. Si prega di compilare il presente modulo in stampatello



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI

Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

N. 559/A/G.S./U- 974.10/21

Roma, 4.06.2021

OGGETTO: Stagione Estiva 2021. - Apertura
Centro Sportivo Balneare "FIAMME ORO" Maccarese.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- Ufficio I - Analisi, Coordinamento e Documentazione SEDE
- Ufficio II - Affari Generali e Personale SEDE
- Ufficio III - Ordine e Sicurezza Pubblica SEDE
- Ufficio IV - Relazioni Esterne, Cerimoniale e Studi Storici ROMA
- Ufficio V - Relazioni Sindacali della Polizia di Stato SEDE
- Ufficio VI - Sicurezza Dati della Polizia di Stato SEDE
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
- Segreteria Tecnica - amministrativa per la gestione fondi
Europei e programmi operativi nazionali SEDE
- Ufficio per i Servizi Tecnico - Gestionali SEDE

ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA

ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
E LA PIANIFICAZIONE ROMA

ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
DELLA POLIZIA DI STATO ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA

Ministero dell'Interno 

Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0018992 del 10/06/2021 Entrate Cod. Amm. m. I:

Data: 10/06/2021 12:30:54



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI

Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRININE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^ AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI
Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PREVIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE"	<u>SEDE</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI
Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO
LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI
ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA
LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO
PER I SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO
LADISPOLI- ROMA
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO
LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI
DELLA POLIZIA DI STATO
LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE
DELLA POLIZIA DI STATO
NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE
LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE,
DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO
DELLA POLIZIA DI STATO
LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI
E PATRIMONIALI
LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI
LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI
DELLA POLIZIA DI STATO
LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO
E CENTRO RACCOLTA ARMI
SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI
ED INTERREGIONALI V.E.C.A.
LORO SEDI



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI

Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

e, per conoscenza

ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
CON FUNZIONI VICARIE

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE
DELLA P.S. - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE

ROMA

Si comunica che, per la stagione estiva 2021, aprirà il Centro Sportivo Balneare "FIAMME ORO" (area ex Ufficiali) sito in Via Praia a Mare s.n.c. località Maccarese – Fiumicino (366.6199274- 366.6133693). Il Complesso entrerà in funzione a partire dal 1 giugno 2021.

Finalità primaria della struttura sarà la promozione della pratica dilettantistica sportiva e a tale scopo saranno organizzati corsi di quelle discipline sportive che possono praticarsi sulla spiaggia e in mare.

Il Centro è dotato inoltre di ombrelloni, lettini, sdraio, bagni, docce, area fitness e chiosco bar.

L'accesso al Centro è riservato:

- a) agli appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato in servizio ed in quiescenza (vedove/i compresi e orfani), nonché ai dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza, unitamente al proprio nucleo familiare (coniuge, figli, genitori e familiari se conviventi) in qualità di "Dipendenti";
- b) ai parenti e affini (genitori e fratelli non conviventi, suoceri, zii, nipoti, cugini ecc.) degli appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato e dei dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza, che saranno considerati "Convenzionati";
- c) al personale dell'Amministrazione Civile in servizio presso la Prefettura e altri Dipartimenti del Ministero dell'Interno e ai tesserati Fiamme Oro che saranno considerati "Convenzionati";
- d) agli amici e conoscenti dei "Dipendenti" e dei tesserati Fiamme Oro, sempreché presentati e accreditati da quest'ultimi, che saranno considerati "Ospiti";



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI
Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

- e) agli ospiti accompagnati dai "Dipendenti", che accedono al Centro occasionalmente e non per l'intera stagione, che saranno considerati "Ospiti occasionali".

Per accedere al Centro:

Gli appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato e gli appartenenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza, devono necessariamente esibire la tessera personale di riconoscimento rilasciata dall'Amministrazione, mentre i familiari la tessera di riconoscimento mod. BT rilasciata dal Ministero dell'Interno, in mancanza di questa verrà rilasciata, a titolo gratuito, una Tessera di accesso da esibire all'atto dell'ingresso al Centro.

Ai "Convenzionati" parenti dei Dipendenti di cui al punto (b), che non potranno essere accompagnati dagli aventi diritto, saranno rilasciate apposite Tessere di Accesso valide per tutto l'anno.

Tale Tessera dovrà essere richiesta dall' appartenente ai ruoli della Polizia di Stato in servizio ed in quiescenza, nonché dal dipendente dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza che farà da garante, ovvero tramite delega sottoscritta con copia di un suo documento allegato.

Ai "Convenzionati", di cui al punto (c), previo l'esibizione della tessera personale di riconoscimento rilasciata dalla propria Amministrazione, ovvero a seguito di opportuna convenzione stipulata con il Fondo Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, saranno rilasciate apposite tessere di accesso valide per tutto l'anno.

Agli "Ospiti", di cui al punto (d), che non potranno essere accompagnati dagli aventi diritto, saranno rilasciate apposite Tessere di Accesso valide per tutto l'anno. Tale Tessera dovrà essere richiesta direttamente dall'appartenente ai ruoli della Polizia di Stato e dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza che farà da garante, ovvero tramite delega sottoscritta con copia di un documento di riconoscimento allegato.

Le Tessere di Accesso, dal costo di € 6.00 per gli "Ospiti" e € 3,00 per i "Convenzionati", danno diritto solo ad accedere alla struttura, non essendo inclusi il biglietto d'ingresso e tutti gli altri servizi.

Il Centro Balneare funzionerà, tutti i giorni, dalle ore 8.15 alle ore 20.00 e la presenza presso lo stabilimento sarà consentita esclusivamente nelle ore di funzionamento dello stesso.

L'accesso in spiaggia è consentito esclusivamente durante il periodo di balneazione, con le modalità previste dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto di Roma – Fiumicino, dalle ore 9.00 alle ore 19.00.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI

Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

I frequentatori potranno accedere al Centro pagando giornalmente i servizi di cui vorranno fruire o sottoscrivendo abbonamenti periodici, beneficiando così delle riduzioni previste.

Dal 1 giugno, dalle ore 8.15 alle ore 15.30 è aperta la reception del Centro Sportivo Balneare Fiamme Oro di Maccarese, e sarà possibile effettuare i pagamenti, sottoscrivere gli abbonamenti e le prenotazioni, previo pagamento, per i giorni successivi.

I pagamenti potranno essere effettuati esclusivamente mediante bancomat, carta di credito o bonifico bancario intestato a Fondo Assistenza Personale PS – Gruppi Sportivi Fiamme Oro - IBAN IT69L0100503374000000011240.

TARIFFE SERVIZI BALNEARI GIORNALIERI

Attrezzature e Servizi	Giornaliero Dipendente	Giornaliero Convenzionato	Giornaliero ospite	Giornaliero Ospite Occasionale
Ingresso	gratuito	gratuito	gratuito	€ 3,00
Nolo Ombrellone	€ 3,50	€ 4,00	€ 4,50	€ 4,50
Nolo Lettino	€ 4,00	€ 4,50	€ 5,00	€ 5,00
Nolo Sdraio	€ 3,00	€ 3,50	€ 4,00	€ 4,00

I bambini di età inferiore agli anni 10 fruiranno di accesso gratuito.

Nell'ipotesi in cui non vengano noleggiate attrezzature di ombreggio (ombrelloni, lettini sdraio), per l'accesso e la fruizione dei servizi accessori del Centro, dovrà essere corrisposto l'importo giornaliero di € 3,00 a persona.

ABBONAMENTI

Servizi e attrezzature	Abbonamento Dipendenti			
	Settimanale	quindicinale	Mensile 30 gg	Stagionale
Ombrelloni	€ 21,00	€ 42,00	€ 84,00	€ 250,00
Nolo Lettini	€ 25,00	€ 50,00	€ 100,00	€ 300,00
Nolo Sdraio	€ 18,00	€ 36,00	€ 72,00	€ 250,00

- Per gli abbonamenti "Ospiti" sarà applicata una maggiorazione di circa il 30% rispetto agli abbonamenti "Dipendente".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI
Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

- Per gli abbonamenti "Convenzionati" sarà applicata una riduzione di circa 10% rispetto all'abbonamento "Ospiti".

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. È fatto assoluto divieto ai frequentatori del Centro di fare uso di ombrelloni, sdraio o lettini propri;
2. È precluso l'accesso di animali domestici;
3. Gli automezzi di proprietà privata parcheggiati nei pressi del Centro balneare, non vengono assunti in custodia dalla gestione, la quale non ne risponde per eventuali danni ad essi arrecati;
4. Non è consentito lo stazionamento sull'arenile in consegna senza titolo di accesso ai servizi;
5. È fatto obbligo ai frequentatori di liberare l'arenile entro le ore 19.00 per consentire le operazioni di pulizia;
6. È fatto obbligo ai frequentatori prima di accedere al Centro balneare di esibire, al Personale preposto all'ingresso, la tessera di riconoscimento personale ovvero la Tessera di Accesso rilasciata dal Centro valida per l'anno in corso;
7. È vietato, sull'arenile, qualsiasi tipo di gioco pericoloso per l'incolumità degli ospiti o tali da determinare pericolo di danneggiamento per le attrezzature del Centro o disturbo dei frequentatori;
8. È vietato ostruire la fascia di arenile estesa mt. 5 dalla battigia, destinata al libero transito, con stuoini, sedie a sdraio, lettini od altro;
9. La direzione del Centro non assume alcuna responsabilità per gli oggetti di valore lasciati nei luoghi di comune frequentazione;
10. Il frequentatore risponde dei danni arrecati, anche a titolo di colpa, alle attrezzature del Centro;
11. Durante le ore di riposo pomeridiano (dalle 13.00 alle 16.00) non sarà consentito il funzionamento di alcuna apparecchiatura di diffusione acustica che, per il restante orario di apertura del Centro, sono consentiti nella misura in cui non arrechino disturbo a terzi;
12. I frequentatori dovranno attenersi a tutte le disposizioni di carattere generale e particolare che saranno emanate dal Coordinamento del Centro in relazione a situazioni di fatto che ne rendano necessaria l'adozione;
13. Per quanto non specificato nella presente circolare si fa rinvio alle norme generali di natura civile, penale ed amministrativa che possono trovare applicazione in relazione alla presenza degli ospiti presso il Centro e all'uso delle attrezzature poste a loro disposizione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI GENERALI

Ufficio coordinamento delle attività dei gruppi sportivi
della Polizia di Stato - Fiamme Oro

14. A causa di ostacoli strutturali non risolvibili nell'immediato, il Centro non è attrezzato per l'accoglienza di persone con difficoltà motorie che potranno comunque usufruire dei servizi predisposti nell'adiacente Centro Balneare della Polizia di Stato.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE ANTICOID-19

- a) ai frequentatori è fatto obbligo prendere visione delle informazioni sulle misure di prevenzione anticovid – 19 esposte all'esterno della struttura ovvero seguire le indicazioni del personale dello Stabilimento adeguatamente preparato (steward di spiaggia) preposto ad illustrare ai clienti le misure di prevenzione da rispettare;
- b) ai Frequentatori potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura superiore a 37,5 °C;
- c) i frequentatori devono accedere allo stabilimento procedendo in modo ordinato e mantenendo la distanza almeno di 1 metro, al fine di evitare assembramenti e di assicurare il rispetto della separazione tra gli utenti, ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale;
- d) i Frequentatori devono rispettare i percorsi separati per l'entrata e per l'uscita;
- e) all'interno del Centro i frequentatori devono usare le mascherine secondo le disposizioni vigenti;
- f) le attrezzature di spiaggia (lettini, sedie a sdraio) acquistate dai frequentatori, quando non collocate nel posto ombrellone, devono essere posizionate in modo ordinato e distanti almeno 1,5 mt, ad eccezione di quelle utilizzate da persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale.

Si prega di dare ampia diffusione della presente a tutto il personale dipendente.

IL COORDINATORE

NANELI

2

LISTINO PREZZI CONVENZIONATI / OSPITI

Centro Soggiorno Montano Merano All. 6

ALTA STAGIONE		BASSA STAGIONE	
ADULTI (dai 12 anni compiuti)		ADULTI (dai 12 anni compiuti)	
Pensione completa	76,00	Pensione completa	55,00
Mezza pensione	57,60	Mezza pensione	45,00
B&B (Pernottamento + prima colazione)	NON PREVISTO IN ALTA STAGIONE	B&B (Pernottamento + prima colazione)	30,00
MINORI dagli 8 anni (compiuti) ai 12 anni (non compiuti)		MINORI dagli 8 anni (compiuti) ai 12 anni (non compiuti)	
Pensione completa	53,20	Pensione completa	33,00
Mezza pensione	40,32	Mezza pensione	27,00
B&B (Pernottamento + prima colazione)	NON PREVISTO IN ALTA STAGIONE	B&B (Pernottamento + prima colazione)	18,00
MINORI dai 2 anni (compiuti) agli 8 anni (non compiuti)		MINORI dai 2 anni (compiuti) agli 8 anni (non compiuti)	
Pensione completa	45,60	Pensione completa	27,50
Mezza pensione	34,56	Mezza pensione	22,50
B&B (Pernottamento + prima colazione)	NON PREVISTO IN ALTA STAGIONE	B&B (Pernottamento + prima colazione)	15,00
MINORI fino a 2 anni (non compiuti)		MINORI fino a 2 anni (non compiuti)	
- GRATUITO -		- GRATUITO -	

• Dai 14 anni compiuti verranno addebitati euro 1,35 al giorno quale tassa di soggiorno.

• **N.B. TUTTE LE TARIFFE SONO DA INTENDERSI "BEVANDE ESCLUSE"**.

STAGIONALITA'

- Festività natalizie: dal 23 novembre all'8 gennaio;
- Festività pasquali: dal giovedì precedente la festività al martedì successivo;
- Estate: dal 15 luglio al 15 settembre;
- Ulteriori festività: dal 24 aprile al 2 maggio;
- Eventi stagionali: Wine festival

ALTA

BASSA

Restanti periodi dell'anno.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Allegato 7

CENTRO SPORTIVO DELLA POLIZIA DI STATO TOR DI QUINTO Tariffe in vigore

PISCINA TARIFFE DI INGRESSO GIORNALIERE - LETTINO COMPRESO

SERVIZI E ATTREZZATURE	MATTINA Sabato e festivi	MATTINA Lunedì/Venerdì	POMERIGGIO (DALLE ORE 14.30)
SOCIO	8,00	5,50	4,00
SOCIO MINORE FINO A 12 ANNI	4,00	4,00	4,00
APPARTENENTE NON SOCIO	12,00	8,50	6,00
APPARTENENTE MINORE NON SOCIO - FINO A 12 ANNI	6,00	6,00	6,00
CONVENZIONATO/OSPITE	15,00	10,50	7,50
CONVENZIONATO/OSPITE MINORE - FINO A 12 ANNI	7,50	7,50	7,50
ARMADIETTI	1,00		
GAZEBO	10,00		
OMBRELLONE	3,00		
GETTONE DOCCIA	0,30		

ALTRE ATTIVITA'

TIPOLOGIA	SOCI	OSPITI	ILLUMINAZIONE
CAMPI DI CALCIO A 8	95,00	115,00	15,00
CAMPO DI CALCIO A 5	60,00	70,00	10,00
CAMPO DI BEACH VOLLEY	20,00	30,00	5,00
TENNIS SINGOLO	4,00	6,00	5,00
TENNIS DOPPIO	3,00	5,00	5,00
TENNIS 5 INGRESSI P.P. SINGOLO	20,00	30,00	5,00
TENNIS 5 INGRESSI P.P. DOPPIO	15,00	25,00	5,00
PERSONAL TRAINER	20,00		

AFFITTO AREE Tariffe orarie		Antimeridiano e Pomeridiano	Serale e Festivo
ROTONDA	Soci	80,00	Per singolo evento
	Ospiti	100,00	
PARCO GIOCHI	Soci	30,00	40,00
	Ospiti	50,00	60,00
TENSOSTRUTTURA	Soci	40,00	50,00
	Ospiti	70,00	80,00

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Allegato 7

ABBONAMENTI - LETTINO COMPRESO

	SETTIMANA	MESE	STAGIONE
SOCIO	40,00	120,00	300,00
SOCIO + FAMIGLIA (CONSORTE + 2 FIGLI)	80,00	200,00	450,00
APPARTENENTE NON SOCIO	70,00	160,00	400,00
APPARTENENTE NON SOCIO + FAMIGLIA (CONSORTE + 2 FIGLI)	110,00	230,00	550,00
CONVENZIONATO/OSPITE	90,00	200,00	450,00
CONVENZIONATO/OSPITE + FAMIGLIA (CONSORTE + 2 FIGLI)	130,00	250,00	600,00